

Formularz składania uwag
do projektu Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Młynary
na lata 2027–2036

Imię i nazwisko	
Podmiot / instytucja (jeśli dotyczy)	

Zgłaszane uwagi i propozycje zmian

Lp.	Zapis w projekcie dokumentu z numerem strony	Propozycja zmiany	Uzasadnienie
1.			
2.			

Uwagi i opinie do projektu strategii można składać pisemnie za pomocą wypełnionego i podpisanego formularza w terminie od 25 września 2026 r. do 30 października 2026 r. w następujący sposób:

- a) w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary,
- b) pocztą na adres Urzędu Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary (decyduje data wpływu do Urzędu),
- c) drogą elektroniczną na adres do e-Doręczeń: AE:PL-87039-44708-RFIUW-13,
- d) w trakcie spotkania konsultacyjnego w Urzędzie Miasta i Gminy w Młynarach.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych znajduje się w załączniku do formularza.

.....
Data i podpis osoby zgłaszającej uwagi

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Załącznik do formularza składania uwag do projektu Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Młynary na lata 2027–2036

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy:

1. Administrator danych. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Młynary. Kontakt: Urząd Miasta i Gminy w Młynarach, ul. Dworcowa 29, 14-420 Młynary.

2. Inspektor ochrony danych. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mlynary.pl lub pisemnie na adres urzędu wskazany powyżej, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

3. Cel i podstawa przetwarzania. Dane będą przetwarzane w celu przyjęcia i rozpatrzenia uwag, udokumentowania konsultacji projektu Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Młynary na lata 2027–2036 oraz wykonania obowiązków archiwalnych. Podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 6 ust. 3–6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, art. 10f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Tryb konsultacji określa uchwała nr XXVI/185/2026 Rady Miejskiej w Młynarach z dnia 24 czerwca 2026 r.

4. Przechowywanie danych. Dane zawarte w formularzu, jako część dokumentacji opracowania Strategii, będą przechowywane wieczysto jako materiały archiwalne kategorii A (klasa 061 „Strategie”), zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Materiały podlegają przekazaniu do właściwego archiwum państwowego na zasadach określonych w przepisach archiwalnych.

5. Odbiorcy danych. Dane mogą otrzymać podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty obsługujące systemy informatyczne i doręczanie korespondencji. Jeżeli opracowanie uwag zostanie powierzone wykonawcy Strategii, może on otrzymać dane wyłącznie w niezbędnym zakresie i na odpowiedniej podstawie prawnej, w tym na podstawie umowy powierzenia, gdy działa w imieniu administratora.

6. Przysługujące prawa. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania danych oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach RODO. Usunięcia danych można żądać w przypadkach określonych w art. 17 RODO, np. gdy dane przetwarzano niezgodnie z prawem; prawo to nie obejmuje danych, których dalsze przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego. Przy podstawie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych ani sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO.

7. Skarga. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza RODO.

8. Podanie danych. Udział w konsultacjach jest dobrowolny. Imię i nazwisko oraz podpis służą identyfikacji osoby zgłaszającej uwagi; brak tych danych uniemożliwi przypisanie uwag konkretnej osobie. Nazwę podmiotu lub instytucji należy wskazać wyłącznie w przypadku występowania w jego imieniu.

9. Zautomatyzowane decyzje. Wobec Pani/Pana nie będą podejmowane decyzje oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, wywołujące skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływające na Panią/Pana.